



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA

Tor Carbone

Via di Tor Carbone, 53 – 00178 Roma - ☎ 06 12.112.2600 📠 06 67.66.3821 - VIII Municipio - Distretto 19°

Codice Scuola RMRH01000T - C.F. 80197150586 - www.ipssartorcarbone.it

✉ rmrh01000t@istruzione.it 📧 rmrh01000t@pec.istruzione.it

Piano di miglioramento

Responsabile del Piano: dott.ssa Cristina Tonelli

Composizione del nucleo di valutazione

| Cognome e nome | Ruolo nell'organizzazione scolastica |
|--------------------------------------|--|
| Tonelli Cristina | Dirigente scolastico |
| Commissione Inclusione | Docenti – Coordinamento delle attività di integrazione e sostegno degli alunni in difficoltà |
| Castro Barbara Canzoniere Daniela | F.S – Coordinamento e monitoraggio del Piano dell'offerta formativa |
| Spano Patrizia | Collaboratore Dirigente |

SEZIONE 1 – SCEGLIERE GLI OBIETTIVI DI PROCESSO PIÙ RILEVANTI E DECIDERE LE AZIONI

1. Priorità individuate nel RAV, traguardi e monitoraggio dei risultati

Gli esiti sui risultati scolastici dei nostri allievi risultano conformi ai dati nazionali e l'indice di ammissione alle classi successive addirittura talvolta superiore ai valori medi. Abbiamo, invece, un numero maggiore di sospensioni del giudizio e un risultato nella media nazionale nelle prove standardizzate nazionali. Tali dati ci impongono di rivolgere la nostra attenzione proprio a questi settori con un'azione concentrata – introduzione di pratiche, attività di formazione e modulazione di interventi specifici – che possa consentire il miglioramento delle performance. È opportuno, infine, avviare un'azione di monitoraggio sulle scelte post-diploma dei nostri studenti in uscita, proprio per verificare l'esito delle diverse attività poste in essere, sia nel percorso di lavoro al fine di disegnarne gli itinerari di carriera, sia nel caso della prosecuzione degli studi. Il coinvolgimento degli alunni diplomati nelle attività di ASL, svolte dall'Istituto Bar Didattico e dal Ristorante Didattico, crea un ampliamento della funzione di guida dell'Istituto, che supera il quinquennio di formazione e mira a sviluppare negli alunni diplomati competenze di tipo gestionale/tutoraggio.

| | Priorità 1 | Traguardo | Punto di Partenza | Risultati 1° Anno 2015/16 | Risultati 2° Anno 2016/17 | Risultati 3° Anno 2018/19 |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Inclusione | Potenziare strumenti di recupero delle carenze. | Avvicinare il dato relativo alla sospensione del giudizio alla media nazionale | | Ci discostiamo dalla media nazionale del 12,6% | | Tendere alla media nazionale |
| | Potenziare i risultati nelle prove standardizzate nazionali | Allinearsi con la media nazionale | Apporto della scuola nella media Risultati da migliorare | Apporto della scuola nella media Risultati da migliorare | Apporto della scuola nella media Risultati accettabili | Apporto della scuola nella media Risultati buoni |
| Competenze chiave e di cittadinanza | Priorità 2 | Traguardo | Punto di Partenza | Risultati 1° Anno 2015/16 | Risultati 2° Anno 2016/17 | Risultati 3° Anno 2018/19 |
| | Potenziamento delle competenze chiave di cittadinanza ⁽¹⁾ individuando degli indicatori il più possibile oggettivi e valutabili nelle discipline. | Elaborare un'unità di apprendimento e/o un progetto in ogni classe. | | | -Livello avanzato 5% -Livello intermedio 62% -Livello base 32% | Uniformità tra le classi parallele delle competenze |

(1) 1. *Imparare ad imparare*; 2. *Progettare*; 3. *Comunicare*; 4. *Collaborare e partecipare*; 5. *Agire in modo autonomo e responsabile*; 6. *Risolvere problemi*; 7. *Individuare collegamenti e relazioni*; 8. *Acquisire ed interpretare l'informazione*

| | Priorità 3 | Traguardo | Punto di partenza | Risultati 1° anno | Risultati 2° anno | Risultati 3° anno |
|-----------------------------|---|---|--|--|--|---|
| Risultati a distanza | Avviare attività di monitoraggio su scelte lavoro/studio - post-disploma. scolastico. | Monitorare la situazione di almeno i 2/3 dei diplomati a partire dall'a.s. 2014/15 nell'arco dei tre anni successivi. | Monitoraggio non sistematico (ultimo effettuato 3 anni fa) | Monitoraggio 50% diplomati nell'a.s. 2014/15 | Continua monitoraggio 2014/15 + monitoraggio 80% diplomati 2015/16 | Monitoraggio in svolgimento |
| | Migliorare il livello professionale in uscita attraverso progetti di Alternanza scuola Lavoro | Monitorare la situazione di almeno i 2/3 dei diplomati a partire dall'a.s. 2015/16 | Inizio monitoraggio | Monitoraggio 50% diplomati nell'a.s. 2014/15 e Accordo InRete con il Liceo Classico Vivona di Roma e inizio gestione di ristorante didattico per migliorare il livello professionale in uscita | Continua monitoraggio 2014/15 + monitoraggio 80% diplomati 2015/16 Avvio di ASL per le classi in uscita presso il bar e il ristorante didattico dell'Istituto per migliorare il livello professionale in uscita | Tutti gli alunni svolgeranno un periodo presso i bar didattici e il ristorante didattico della scuola |

2. Scelta degli obiettivi di processo alla luce delle priorità individuate nel RAV

La somministrazione di prove comuni e l'utilizzo di griglie di valutazione condivise, oltre a favorire uniformità nella preparazione, facilita l'acquisizione di un metodo di studio più rigoroso e l'assunzione di responsabilità da parte degli studenti.

| Area di processo | Obiettivi di processo | Priorità 1 | Priorità 2 | Priorità 3 |
|---|---|------------|------------|------------|
| Curricolo, progettazione e valutazione | A. Predisporre almeno una prova intermedia di tipo strutturato, semistrutturato o pratico per classi parallele per la maggior parte delle discipline. | X | | |
| | B. Adeguamento modello standard programmazione con le competenze chiave di cittadinanza. | | X | |
| Ambiente di apprendimento e Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | C. Miglioramento delle competenze tecnologiche dei docenti e potenziamento degli strumenti elettronici in dotazione. | X | X | |
| Inclusione e differenziazione | D. Istituire l'albo per la valorizzazione delle eccellenze degli studenti del triennio che tenga conto degli alunni che si sono distinti per merito. Istituire un bonus per le eccellenze secondo i criteri stabiliti dal consiglio d'Istituto. | X | | X |
| Continuità e orientamento | E. Istituzione di una commissione in aiuto della figura di riferimento. | | | X |
| | F. Realizzazione di accordi con organizzazioni istituzionali per l'orientamento post-diploma | | | X |
| Orientamento strategico e organizzazione della scuola | G. Potenziare i rapporti avviati con il territorio | | | |
| Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie | H. Attivare modalità di raccordo tra scuole, enti locali e associazioni | | X | X |

3. Calcolo della necessità di intervento sulla base della fattibilità ed impatto

| Obiettivi di processo | Stima fattibilità | Stima impatto | Prodotto (rilevanza dell'intervento) |
|---|-------------------|---------------|--------------------------------------|
| A. Predisporre almeno una prova intermedia di tipo strutturato, semistrutturato o pratico per classi parallele per la maggior parte delle discipline. | 4 | 4 | 16 |
| B. Adeguamento modello standard programmazione con le competenze chiave di cittadinanza. | 4 | 4 | 16 |
| C. Miglioramento delle competenze tecnologiche dei docenti e potenziamento degli strumenti elettronici in dotazione | 3 | 3 | 9 |
| D. Istituire l'albo per la valorizzazione delle eccellenze degli studenti del triennio che tenga conto degli alunni che si sono distinti per merito. Istituire un bonus per le eccellenze secondo i criteri stabiliti dal consiglio d'Istituto. | 2 | 3 | 6 |
| E. Istituzione di una commissione in aiuto della figura di riferimento. | 3 | 4 | 12 |
| F. Realizzazione di accordi con organizzazioni istituzionali per l'orientamento post-diploma | 5 | 5 | 25 |

| | | | |
|---|---|---|-----------|
| G. Potenziare i rapporti avviati con il territorio. | 4 | 5 | 20 |
| H. Attivare modalità di raccordo tra scuole, enti locali e associazioni | 5 | 5 | 25 |

SEZIONE 2 – PIANIFICARE LE AZIONI DI CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO**4. Pianificazione operativa, monitoraggio e costi****Obiettivo di processo A – referente dei singoli dipartimenti coinvolti**

Predisporre almeno una prova intermedia di tipo strutturato, semistrutturato o pratico per classi parallele per la maggior parte delle discipline

| | |
|---|---|
| Obiettivi formativi di riferimento (Legge 107/2015) inseriti nel POF Triennale: | |
| l) Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica per garantire il successo formativo al più alto numero di studenti; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educative speciali; | |
| Risultati attesi | Azioni previste |
| Maggiore uniformità tra le classi parallele nelle conoscenze e competenze degli alunni. | A.1. Predisposizione di almeno una prova iniziale e una finale di tipo strutturato, semistrutturato o pratico per classi parallele per alcune discipline con la relativa griglia di valutazione |
| Uniformità dei prerequisiti (necessaria in quanto nel corso del curriculum scolastico le classi vengono sovente riformate, soprattutto per la scelta dell'articolazione). | A.2. Analisi dei risultati all'interno dei dipartimenti disciplinari o all'interno dei consigli di classe |

Pianificazione

| Azioni | Responsabili | Soggetti coinvolti | Tempistica | Adegamenti effettuati | Azione realizzata | Risultati raggiunti |
|--------|------------------------------------|---------------------------------|--|-----------------------|--------------------|---------------------|
| A.1. | Dipartimenti | I docenti coinvolti nelle prove | Almeno 1 prova all'anno, meglio una prova per quadrimestre | Non più intermedia | Raccolta risultati | Vedi tabella* |
| A.2. | Dipartimenti Consigli di classe | Tutti i docenti | 2° quadrimestre, termine a.s. 2017/18 | | | |

Monitoraggio delle azioni

| Azioni | Data rilevazione | Indicatori di monitoraggio | Strumenti di rilevazione | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Aggiustamenti |
|--------|-----------------------|--|---|---|--------------------|---|
| A.1. | Settembre 2017 | Percentuale delle discipline coinvolte che hanno effettuato la prova | Raccolta dei risultati tramite foglio elettronico | Non tutte le classi hanno consegnato i risultati delle prove d'ingresso | | Consegna dati prove ingresso di tutte le classi |
| A.2. | Ottobre-novembre 2017 | Valutazione dei risultati | Verbali C.d.C. | | | |

| * | Italiano | | Matematica | | Inglese | | Francese |
|---------------------------------|----------|------------|------------|------------|----------|------------|------------|
| | Classi I | Classi III | Classi I | Classi III | Classi I | Classi III | Classi III |
| Gravemente insufficiente | 50,4% | 16,76% | 31,91% | 87,05% | 35,12% | 72,14% | 86,86% |
| insufficiente | 20,8% | 17,91% | 29,78% | 9,41% | 20,94% | 15,6% | 8,52% |
| Sufficiente | 20,8% | 32,94% | 18,08% | 1,76% | 25% | 8,7% | 2,27% |
| Oltre la sufficienza | 8% | 32,36% | 20,21% | 1,76% | 18,17% | 2,6% | 1,13% |

Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi

| Risorse umane interne | Tipologia di attività | Ore previste annue | Ore aggiuntive (a pagamento) | Costi previsti (in euro) | Fonte finanziamento |
|----------------------------------|---------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------|
| Vicario del Dirigente scolastico | Funzione vicario | 5 | / | / | / |
| Referenti | Responsabile Dipartimento | 5 | / | / | / |
| Docenti | Funzione docente | 8 | / | / | / |

Risorse strumentali

| Tipologia risorsa | Quantità | Costo previsto (euro) | Fonte finanziamento |
|--------------------------|-------------------|------------------------------|----------------------------|
| Materiali di consumo | Fotocopie n. 2000 | 40 | Bilancio scolastico |

Obiettivo di processo B – referenti dei singoli dipartimenti

Adeguamento modello standard programmazione con le competenze chiave di cittadinanza

Obiettivi formativi di riferimento (Legge 107/2015) inseriti nel POF Triennale:

- d) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica
 e) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità
 l) potenziamento dell'inclusione scolastica

| Risultati attesi | Azioni previste | Indicatori di monitoraggio | Modalità di rilevazione |
|---|--|---|-------------------------|
| Maggiore uniformità tra le classi parallele nelle conoscenze e competenze degli alunni. | B.1. Incontri nei dipartimenti per la adeguamento delle griglie di competenza | % delle discipline che producono griglie di valutazione | Raccolta griglie |
| Uniformità dei prerequisiti. | B.2. Valutazione degli alunni del primo biennio delle competenze di cittadinanza all'interno delle discipline | N. quadri riassuntivi per classe delle valutazioni attribuite da ogni docente | Raccolta schede |
| Maggiore consapevolezza da parte degli insegnanti dei bisogni educativi degli studenti. | | | |
| Comportamento, del rispetto delle regole e dell'assunzione di responsabilità. | B.3. Coinvolgimento degli alunni a progetti istituzionali e non sul rispetto delle regole e l'assunzione di responsabilità | Classi coinvolte | Verifica risultati |

Pianificazione

| Azioni | Responsabili | Soggetti coinvolti | Tempistica | Adeguamenti effettuati | Azione realizzata | Risultati raggiunti |
|--------|---------------------------|--------------------|-------------------------------|---------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| B.1. | Coordinatori dipartimento | Tutti i docenti | Settembre 2017 | Recupero carenze | | Criticità nelle classi terze. |
| B.2. | Coordinatori dipartimento | Docenti e alunni | Giugno 2018 Settembre 2018 | Rilevazione digitale delle competenze | Raccolta dati | |
| B.3. | Docenti referenti | alunni | Da settembre a giugno 2018 | | Realizzazione progetti | |

Monitoraggio delle azioni

| Azioni | Data rilevazione | Indicatori di monitoraggio | Strumenti di rilevazione | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Aggiustamenti |
|--------|------------------|---|--------------------------|--------------------|--------------------|---------------|
| B.1. | Settembre 2018 | % delle discipline che producono griglie di valutazione | Griglie digitali | | | |

Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi

| Risorse umane interne | Tipologia di attività | Ore previste annue | Ore aggiuntive (a pagamento) | Costi previsti | Fonte finanziamento |
|-----------------------|-----------------------------|--------------------|------------------------------|----------------|---------------------|
| Dirigente scolastico | Funzione dirigente | 8 | / | / | / |
| Referente | Coordinamento, questionario | 15 | / | / | Bilancio scolastico |
| Docenti (B1,B2,B3) | Funzione doc. | 200 | / | / | / |
| Docenti (B4) | Colloqui | 144 | / | / | Bilancio scolastico |

Risorse strumentali

| Tipologia risorsa | Quantità | Costo previsto (euro) | Fonte finanziamento |
|----------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|
| Materiali di consumo | Fotocopie n. 1000 | 20 | Bilancio scolastico |

Obiettivo di processo C – referente prof. Varone

Miglioramento delle competenze tecnologiche dei docenti e potenziamento degli strumenti elettronici in dotazione

| Obiettivi formativi di riferimento (Legge 107/2015) inseriti nel POF Triennale: | | | |
|--|---|-----------------------------------|--------------------------------|
| h) sviluppo delle competenze digitali degli studenti e dei docenti | | | |
| i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio | | | |
| Risultati attesi | Azioni previste | Indicatori di monitoraggio | Modalità di rilevazione |
| Interdisciplinarietà delle competenze digitali | C.1. Formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi (corsi PON) | Questionari Compilati | Raccolta questionari |
| | C.2. Registro elettronico | Questionari Compilati | Raccolta questionari |
| | C.3. Sperimentazione di innovative modalità didattiche con l'uso di strumenti tecnico-digitali (flipped classroom, LIM) | Questionari Compilati | Raccolta questionari |

Pianificazione

| Azioni | Responsabili | Soggetti coinvolti | Tempistica | Adeguamenti effettuati | Azione realizzata | Risultati raggiunti |
|---------------|---------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| C.1. | F.S. Digitale | Tutti i docenti | Giugno 2018 | Nomina F.S. | | |
| C.2.,C.3. | F.S. Digitale | Tutti i docenti | Da Settembre a Giugno 2018 | Nuove pratiche digitali | | |

Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi

| Risorse umane interne | Tipologia di attività | Ore previste annue | Ore aggiuntive (a pagamento) | Costi previsti | Fonte finanziamento |
|------------------------------|--|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| Dirigente scolastico | Funzione dirigente | 3 | / | / | / |
| Referente | Questionario, coordinamento, tabulazione | 15 | 15 | / | Bilancio scolastico |
| Staff D.S. | Analisi dati | 8 | 8 | / | Bilancio scolastico |
| Personale ATA | Gestione digitale questionario | 15 | 15 | / | Bilancio scolastico |

Risorse strumentali

| Tipologia risorsa | Quantità | Costo previsto (euro) | Fonte finanziamento |
|--------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------------|
| Materiali di consumo | Computer | / | Bilancio scolastico |
| Altro | Sito web della scuola | / | Bilancio scolastico |

Obiettivo di processo D – referente Commissione PTOF (Castro- Canzoniere)

Istituire l'albo per la valorizzazione delle eccellenze degli studenti del triennio che tenga conto degli alunni che si sono distinti per merito

| Obiettivi formativi di riferimento (Legge 107/2015) inseriti nel POF Triennale: | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|
| a) potenziare le competenze linguistiche | | | |
| l) prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica e potenziamento dell'inclusione scolastica | | | |
| p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli studenti | | | |
| q) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli studenti | | | |
| Risultati attesi | Azioni previste | Indicatori di monitoraggio | Modalità di rilevazione |
| Consentire la riduzione della varianza interna alle classi e delle sospensioni del giudizio. | D.1. Attività di recupero D.2. Potenziare le competenze degli alunni nelle lingue straniere soprattutto inglese e francese D.3. Potenziare le competenze degli alunni in matematica | | Percentuale alunni con sospensione di giudizio a giugno 2018 e a settembre 2018 |
| Migliorare il successo formativo | D.4. Valorizzare le eccellenze mediante l'attuazione/ampliamento di progetti volti al potenziamento dei diversi ambiti disciplinari. | N. alunni coinvolti | Albo |

Pianificazione

| Azioni | Responsabili | Soggetti coinvolti | Tempistica (termine) | Adeguamenti effettuati | Azione realizzata | Risultati raggiunti |
|----------------------|---------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| D.1. D.2. D.3. | Commissione PTOF | tutti | Settembre 2018 | Attività di recupero | | |
| D.4. | Commissione PTOF | tutti | Agosto 2018 | Attivazione progetti | | |

Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi

| Risorse umane interne | Tipologia di attività | Ore previste annue | Ore aggiuntive (a pagamento) | Costi previsti | Fonte finanziamento |
|------------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| D.S. | Funzione D.S. | 10 | / | / | / |
| Referente | Commissione | 20 | 20 | / | Bilancio scolastico |

Obiettivo di processo E – referente prof. Galazzo

Istituzione di una commissione in aiuto della figura di riferimento. Realizzazione di accordi con organizzazioni istituzionali per l'orientamento post-diploma

| Obiettivi formativi di riferimento (Legge 107/2015) inseriti nel POF Triennale: | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| m) valorizzazione della scuola come comunità attiva aperta al territorio | | | |
| s) definizione di un sistema di orientamento | | | |
| Risultati attesi | Azioni previste | Indicatori di monitoraggio | Modalità di rilevazione |
| Potenziare l'attività di orientamento presso gli studenti in uscita al fine di aumentare il numero di studenti che proseguono gli studi e avviare un'attività di monitoraggio post-diploma. | E.1. integrazione di nuovi percorsi formativi con L'Università degli Studi Roma Tre e La Sapienza | Classi quarte e quinte | Verifica risultati |
| | E.2. Incontri di orientamento al lavoro e alla formazione post-diploma con Istituzioni, Enti, Organizzazioni Nazionali di Categoria, Associazioni professionali, Agenzie per il lavoro | N° di classi | Verifica risultati |

Pianificazione

| Azioni | Responsabili | Soggetti coinvolti | Tempistica | Azione realizzata | Risultati raggiunti |
|---------------|---------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| E.1. | F.S. Orientamento | Commissione | Novembre- Giugno 2017/18 | | |
| E.2. | F.S. Orientamento | Commissione | Novembre- Giugno 2017/18 | | |

Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi

| Risorse umane interne | Tipologia di attività | Ore previste annue | Ore aggiuntive (a pagamento) | Costi previsti | Fonte finanziamento |
|------------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| Dirigente scolastico | Funzione dirigente | 3 | / | / | / |
| Referente | Coordinamento | 30 | 30 | / | Bilancio scolastico |

Risorse strumentali

| Tipologia risorsa | Quantità | Costo previsto (euro) | Fonte finanziamento |
|--------------------------|-----------------|------------------------------|----------------------------|
| Materiali di consumo | Cancelleria | 10,00 | Bilancio scolastico |
| Altro | Telefono | 50,00 | Bilancio scolastico |

Obiettivo di processo F – referente professori Borella, Cirillo, Pinzone, Spano

Potenziare i rapporti avviati con il territorio. Attivare modalità di raccordo tra scuole, enti locali e associazioni

| Obiettivi formativi di riferimento (Legge 107/2015) inseriti nel POF Triennale: | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| m) valorizzazione della scuola come comunità attiva aperta al territorio | | | |
| n) apertura pomeridiana delle scuole | | | |
| o) incremento di ASL nel secondo ciclo d'istruzione | | | |
| Risultati attesi | Azioni previste | Indicatori di monitoraggio | Modalità di rilevazione |
| Favorire l'autoimprenditorialità e lo sviluppo delle potenzialità individuali. | F.1. Avvio di bar laboratorio didattici e apertura di un ristorante didattico | N° di classi | Verifica risultati |
| Aprire la scuola ad offerte formative per la riqualificazione professionale di lavoratori, disoccupati, inoccupati, casalinghe ed extracomunitari | F.2. Avvio di un Corso di Istruzione di secondo livello | N° di classi | Verifica risultati |
| ASL | F.3. Potenziamento dell'attività di ASL | Classi II, III, IV e V | Verifica risultati |

Pianificazione

| Azioni | Responsabili | Soggetti coinvolti | Tempistica | Azione realizzata | Risultati raggiunti |
|---------------|------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| F.1., F.3. | F.S. Di riferimento | Commissioni | settembre- agosto 2017/18 | Attivazione progetti | |
| F.2. | F.S. Di riferimento | Commissione | Ottobre- Giugno 2017/18 | Attivazione corso | |

Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi

| Risorse umane interne | Tipologia di attività | Ore previste annue | Ore aggiuntive (a pagamento) | Costi previsti | Fonte finanziamento |
|------------------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| Dirigente scolastico | Funzione dirigente | 9 | / | / | / |
| Referente | Coordinamento | 200 | 200 | | Bilancio scolastico |

Risorse strumentali

| Tipologia risorsa | Quantità | Costo previsto (euro) | Fonte finanziamento |
|--------------------------|-----------------|------------------------------|----------------------------|
| Materiali di consumo | Cancelleria | 100,00 | Bilancio scolastico |
| Altro | Telefono | 50,00 | Bilancio scolastico |

5. Quadro complessivo della tempistica (termine ultimo)

| mese | 2017 | | | | 2018 | | | | | | | |
|------|------|----|----|----|------|---|---|---|---|---|---|-----|
| | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8-9 |
| A.1 | | | | | | | | | | | | |
| A.2 | | | | | | | | | | | | |
| B.1 | | | | | | | | | | | | |
| B.2 | | | | | | | | | | | | |
| B.3 | | | | | | | | | | | | |
| C.1 | | | | | | | | | | | | |
| C.2 | | | | | | | | | | | | |
| C.3 | | | | | | | | | | | | |
| D.1 | | | | | | | | | | | | |
| D.2 | | | | | | | | | | | | |
| D.3 | | | | | | | | | | | | |
| E.1 | | | | | | | | | | | | |
| E.2 | | | | | | | | | | | | |
| F.1 | | | | | | | | | | | | |
| F.2 | | | | | | | | | | | | |
| F.3 | | | | | | | | | | | | |

6. Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento

| Momenti di condivisione | Persone coinvolte | Strumenti | Considerazioni |
|---------------------------------|-------------------|--|----------------|
| Riunioni dipartimento | Docenti | Esposizione dati Confronto orale Analisi documenti | |
| Consigli di classe | Docenti | Come sopra | |
| Collegio dei docenti | Docenti | Come sopra | |
| Assemblea rappresentanti alunni | Alunni | Questionario gradimento Confronto orale | |

7. Diffusione dei risultati del Piano di Miglioramento

| Metodi/strumenti | Destinatari delle azioni | Tempi |
|----------------------|--------------------------|-------|
| Sito dell'Istituto | Famiglie e utenti vari | |
| Dépliant informativi | Genitori | |